ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด
ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์เพื่อให้การดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในการปฏิบัติหน้าที่ของสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕๙ (๙) และข้อ ๘๕ (๖) ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงให้กำหนดระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง บุคคลที่สหกรณ์บรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน

“เงินเดือน” หมายถึง ค่าตอบแทนรายเดือนที่สหกรณ์จ่ายให้กับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

กรณีที่มีเหตุสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่น หรือไม่มีการกำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ผู้จัดการเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาสั่งการเป็นรายกรณีๆ ไป

หมวด ๑
อัตรากำลังและตำแหน่งเจ้าหน้าที่

ข้อ ๕ สหกรณ์ จะมีผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งใด ประเภทใด ระดับใด อยู่ในฝ่ายงานใด จำนวนเท่าใด ให้อยู่ภายใต้กรอบอัตรากำลังที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงลักษณะงาน หน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพของงานและตามจำนวนที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงานประจำของสหกรณ์

ทั้งนี้ กรอบอัตรากำลังและตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ มีดังนี้

(๑) ผู้จัดการ

(๒) รองผู้จัดการ

(๓) หัวหน้าฝ่าย

(๔) เจ้าหน้าที่

หมวด ๒
อัตราเงินเดือน

ข้อ ๗ อัตราเงินเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดบัญชีอัตราเงินเดือนให้สอดคล้องกับบัญชีเงินเดือนที่กรมส่งเสริมสหกรณ์เสนอแนะ และจะต้องไม่ต่ำกว่าค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

คณะกรรมการดำเนินการ สามารถพิจารณากำหนดเงินช่วยเหลือค่าครองชีพแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ตามความเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจ โดยมิให้นำเงินช่วยค่าครองชีพนี้ไปคำนวณเป็นเงินบำเหน็จหรือค่าชดเชย

หมวด ๓
การรับสมัคร การคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก

ข้อ ๘ เมื่อสหกรณ์มีความจำเป็นต้องบรรจุและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณารับสมัคร คัดเลือก หรือสอบคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ข้อ ๙ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย และมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อนวัณโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่ ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๘) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น โดยได้กระทำความผิดวินัยซึ่งอาจต้องได้รับโทษให้ออกหรือไล่ออก

(๙) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(๑๐) ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ ตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการพิจารณากำหนดรายละเอียดที่เกี่ยวกับคุณวุฒิการรับสมัคร การคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ การรับสมัคร ให้ประธานกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการประกาศรับสมัคร มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานสหกรณ์และช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมแนบหลักฐานรับรองคุณวุฒิ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และหนังสือรับรองจากแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งรับรองว่าผู้สมัครเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ และไม่ขาดคุณสมบัติตามความข้อ ๙ (๓)

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกขึ้น จากกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อทำหน้าที่ประธานกรรมการ กรรมการ และเลขานุการ

ข้อ ๑๔ ในการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการจัดให้มีการทดสอบความรู้วิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายวิชาดังต่อไปนี้

(๑) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบสหกรณ์และประกาศที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์

(๒) ความรู้เฉพาะในตำแหน่งหน้าที่ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

(๓) ความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

(๔) สัมภาษณ์

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก ต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

ข้อ ๑๕ เมื่อการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก เสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานกรรมการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก เสนอรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกโดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยให้คณะกรรมการดำเนินการให้ความเห็นชอบ ก่อนประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกและดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

หมวด ๔
การบรรจุ การแต่งตั้งและการเลื่อนตำแหน่ง

ข้อ ๑๖ การบรรจุและแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ก. <u>การบรรจุและแต่งตั้ง</u>

(๑) ผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของเจ้าหน้าที่ระดับต้น

(๒) ผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของเจ้าหน้าที่ระดับกลาง

(๓) ผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี ให้บรรจุในอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของเจ้าหน้าที่ระดับสูง

ข. <u>การเลื่อนตำแหน่ง</u>

การเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ให้พิจารณาถึงความรู้ความสามารถ ความคิดริเริ่ม ความอุตสาหะ ความรับผิดชอบ คุณภาพและปริมาณงานในหน้าที่ ตลอดจนความประพฤติและสมรรถภาพในการปฏิบัติงานและต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ระดับต้น จะเลื่อนตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ระดับกลาง ต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และรับเงินเดือนไม่น้อยกว่าขั้นต่ำของเจ้าหน้าที่ระดับกลาง

(๒) เจ้าหน้าที่ระดับกลาง จะเลื่อนตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ระดับสูง ต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และรับเงินเดือนไม่น้อยกว่าขั้นต่ำของเจ้าหน้าที่ระดับสูง

(๓) เจ้าหน้าที่ระดับสูง จะเลื่อนตำแหน่งเป็นหัวหน้าฝ่าย ต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี รับเงินเดือนไม่น้อยกว่าขั้นต่ำของหัวหน้าฝ่าย และต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าในระดับปริญญาตรี

(๔) หัวหน้าฝ่าย จะเลื่อนตำแหน่งเป็นรองผู้จัดการ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี รับเงินเดือนไม่น้อยกว่าขั้นต่ำของรองผู้จัดการ และต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าในระดับปริญญาตรี

(๕) รองผู้จัดการ จะเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้จัดการ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี รับเงินเดือนไม่น้อยกว่าขั้นต่ำของผู้จัดการ และต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าในระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๗ ประธานกรรมการมีอำนาจเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ประเภทบริหาร ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการ รองผู้จัดการ หรือหัวหน้าฝ่าย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ผู้จัดการมีอำนาจเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ประเภทปฏิบัติการให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระดับกลางและเจ้าหน้าที่ระดับสูง โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการ

ข้อ ๑๘ การบรรจุและแต่งตั้งผู้จัดการจากบุคคลภายนอก ให้ประธานกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งผู้จัดการจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยให้ได้รับเงินเดือนตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ในการบรรจุและแต่งตั้งผู้จัดการดังกล่าวข้างต้น ให้ดำรงตำแหน่งได้ ๑ วาระๆ ละ ๔ ปี หากเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม คณะกรรมการอาจพิจารณาต่ออายุการทำงานให้ได้อีกไม่เกิน ๑ วาระ แต่ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน ๖๕ ปี บริบูรณ์

หมวด ๕
หลักประกันของเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๙ ในการบรรจุหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานตามที่สหกรณ์กำหนดและให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดให้มีหลักประกันเพื่อประกันความเสียหายอันเกิดขึ้นแก่สหกรณ์เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำของเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเรียกหรือรับหลักประกันการทำงานหรือหลักประกันความเสียหายในการทำงานจากลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๑

หมวด ๖
การปฏิบัติหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่ หรือผู้จัดการ และการเปลี่ยนตัวผู้จัดการ

ข้อ ๒๐ ถ้าตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งนั้น หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ประธานกรรมการมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่เห็นว่าสมควรรักษาการในตำแหน่ง หรือรักษาการแทนชั่วคราวได้ เว้นแต่ การสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง รองผู้จัดการ หรือผู้จัดการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนตัวผู้จัดการ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชี และการเงินกับบรรดาทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงของสหกรณ์ก่อนที่จะได้รับส่งมอบงาน

หมวด ๗
การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง

ข้อ ๒๒ การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ให้พิจารณาถึงความสามารถ การริเริ่ม ความอุตสาหะ ความรับผิดชอบ คุณภาพและปริมาณงานในหน้าที่ ตลอดจนความประพฤติและสมรรถภาพในการปฏิบัติงานในรอบปีทางบัญชีที่แล้วของสหกรณ์ ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในวงเงินงบประมาณสำหรับเลื่อนเงินเดือนประจำปี การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ เลื่อนได้สูงสุดไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

ข้อ ๒๓ ผู้จัดการมีอำนาจเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งไม่สูงกว่าหัวหน้าฝ่ายในปีหนึ่งๆ ได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของเงินเดือนหรือค่าจ้าง ถ้าเกินกว่านั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

ผู้จัดการจะเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ตำแหน่งรองผู้จัดการ ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๒๔ การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้จัดการ เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๒๕ เจ้าหน้าที่จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้าง ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ในรอบปีทางบัญชีที่แล้วมา มีเวลาการปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ เดือน

(๒) ในรอบปีทางบัญชีที่แล้วมาถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่ โทษภาคทัณฑ์

(๓) ในรอบปีทางบัญชีที่แล้วมา มีวันลากิจเกิน ๑๐ วันทำการ

(๔) ในรอบปีทางบัญชีที่แล้วมา มีวันลาป่วยเกิน ๒๐ วันทำการ เว้นแต่ การเจ็บป่วยอันมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติหน้าที่

(๕) ในรอบปีมางบัญชีที่แล้วมา ต้องไม่มาปฏิบัติงานสายเกินกว่า ๑๐ ครั้ง

(๖) เหตุอื่นๆ นอกเหนือจาก (๑) - (๕) ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

หมวด ๘
การจ่ายเงินโบนัส เงินบำเหน็จ และค่าชดเชย

ข้อ ๒๖ เมื่อสิ้นปีทางบัญชีหนึ่งๆ สหกรณ์อาจจะจัดสรรกำไรเป็นเงินโบนัสแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ตามข้อบังคับของสหกรณ์และมติที่ประชุมใหญ่ประจำปี

ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดจำนวนเงินโบนัสที่จะจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอัตราส่วนแห่งอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างของแต่ละคนอย่างสูงไม่เกินสองเท่าของเงินเดือนหรือค่าจ้างที่มีสิทธิได้รับ ในเดือนสุดท้ายของปีทางบัญชีนั้นๆ

เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันในปีทางบัญชีนั้น ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน นับถึงวันสิ้นปีทางบัญชี และต้องอยู่ปฏิบัติงานจนสิ้นปีบัญชีนั้นๆ ด้วย

ข้อ ๒๗ คณะกรรมการดำเนินการอาจไม่จ่ายเงินโบนัส ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์คนใดก็ได้ หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น ปฏิบัติหน้าที่ผิดพลาดหรือบกพร่องอยู่เป็นประจำ ไม่อุทิศเวลาให้แก่งานสหกรณ์ ลาหยุดในระหว่างปีทางบัญชีเกินสมควร ทั้งไม่พยายามขวนขวายแก้ไขข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องของตนตามที่คณะกรรมการดำเนินการได้ให้ความเห็นแนะนำเช่นว่านั้น

ข้อ ๒๘ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออกจากสหกรณ์ เพราะสหกรณ์เลิกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยจากสหกรณ์ ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยยี่สิบวันแต่ไม่ครบหนึ่งปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุดเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามสิบวัน

(๒) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปีแต่ไม่ครบสามปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุดเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายเก้าสิบวัน

(๓) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปีแต่ไม่ครบหกปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุดเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

(๔) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปีแต่ไม่ครบสิบปี โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุดเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสองร้อยสี่สิบวัน

(๕) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไป โดยรวมวันหยุด วันลา และวันที่สหกรณ์สั่งให้หยุดเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามร้อยวัน

การเลิกจ้าง หมายความว่า การที่สหกรณ์ให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออกจากงานโดยที่ไม่ได้กระทำความผิดตามข้อ ๓๐

อนึ่ง สหกรณ์ไม่ต้องจ่ายเงินค่าชดเชยให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่มีกำหนดระยะเวลาจ้างไว้แน่นอนและเลิกจ้างตามกำหนดระยะเวลานั้น หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่สหกรณ์แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือตั้งแต่แรกว่าให้ทดลองปฏิบัติงานในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันและยังอยู่ในเวลานั้น

ข้อ ๒๙ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์คนใดทำงานในสหกรณ์นี้ด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาติดต่อกันมาไม่น้อยกว่าห้าปีขึ้นไป มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จเมื่อพ้นออกจากงาน เว้นแต่ การพ้นจากตำแหน่งเพราะเลิกจ้างซึ่งมีสิทธิได้รับเงินชดเชยแล้วตามข้อ ๒๘

การคำนวณเงินบำเหน็จให้นำเงินเดือนเดือนสุดท้ายตั้ง คูณด้วยจำนวนปีที่ทำงานในสหกรณ์ เศษของปีถ้าถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้นับเป็นหนึ่งปี ถ้าต่ำกว่านี้ให้ปัดทิ้ง

จำนวนปีที่ทำงาน หมายถึง ระยะเวลาวันบรรจุเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เข้าทำงานในสหกรณ์จนถึงวันที่ออกจากสหกรณ์และหักด้วยวันลาของผู้นั้น

เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งเพราะเสียชีวิต สหกรณ์จะจ่ายเงินบำเหน็จให้แก่ทายาท

ข้อ ๓๐ สหกรณ์ไม่ต้องจ่ายเงินบำเหน็จ ค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ซึ่งเลิกจ้างในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

(๑) ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนาต่อสหกรณ์

(๒) จงใจทำให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย

(๓) ฝ่าฝืนข้อบังคับ หรือระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน หรือคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของสหกรณ์ และผู้บังคับบัญชาได้ตักเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีร้ายแรงไม่จำเป็นต้องตักเตือน

(๔) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลาสามวันทำการติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร ไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม

(๕) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๖) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์แก่การจ่ายเงินบำเหน็จและค่าชดเชยแก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์ตั้งเงินสำรองจ่ายเงินบำเหน็จและค่าชดเชยไว้ตัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำปีตามจำนวนที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๓๒ ภาษีเงินได้อันพึงชำระตามกฎหมาย ให้ผู้รับเงินชดเชยหรือเงินบำเหน็จเป็นผู้เสียภาษีเงินได้

หมวด ๙
การพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๓๓ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออกจากงานเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๙

(๔) เกษียณอายุตามข้อ ๓๖

(๕) เลิกจ้าง

(๖) ไล่ออกหรือให้ออก

ข้อ ๓๔ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากงานก็ย่อมทำได้ โดยยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงของตนไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เพื่อเสนอตามลำดับจนถึงคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากงาน

ข้อ ๓๕ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ ๙ นั้น ให้ถือว่าออกจากงานตั้งแต่วันที่คณะกรรมการดำเนินการลงมติ

ข้อ ๓๖ เจ้าหน้าที่สหกรณ์คนใดมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้เป็นอันออกจากงานเมื่อสิ้นปีทางบัญชีซึ่งเป็นปีที่เจ้าหน้าสหกรณ์ผู้นั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ โดยให้พ้นจากตำแหน่ง

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ หากคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติงานได้ผลดีเป็นที่ประจักษ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้อยู่ปฏิบัติงานต่อไปได้จนถึงอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์

ข้อ ๓๗ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจเลิกจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อสหกรณ์ยุบตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่

(๒) เมื่อมีเหตุอันสมควร ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าผู้นั้นหย่อนสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน หรือมีความบกพร่องในการปฏิบัติงานอยู่เนืองๆ หรือไม่อาจไว้วางใจผู้นั้นในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

(๓) เมื่อมีมลทินหรือมัวหมองในกรณีความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือในกรณีมีความผิดอาญา เว้นแต่ ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๔) เมื่อต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ ๓๘ การลงโทษเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

หมวด ๑๐
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ ในวาระเริ่มแรก การบรรจุเจ้าหน้าที่สหกรณ์แต่ละตำแหน่งให้บรรจุเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงภาระงาน และงบประมาณของสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด

บัญชีกรอบอัตรากำลังและตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์แนบท้ายระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดบัญชีกรอบอัตรากำลังและตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ไว้ดังนี้

ตำแหน่ง	ประเภท/จำนวน		หมายเหตุ
	บริหาร	ปฏิบัติการ	
ผู้จัดการ	๑		
รองผู้จัดการ	๑		
<u>ฝ่ายอำนวยการ</u>			
หัวหน้าฝ่าย	๑		
เจ้าหน้าที่ธุรการ		๑	
เจ้าหน้าที่สารสนเทศ		๑	
เจ้าหน้าที่ทะเบียนหุ้น		๑	
เจ้าหน้าที่พัสดุ		๑	
<u>ฝ่ายการเงิน</u>			
หัวหน้าฝ่าย	๑		
เจ้าหน้าที่การเงิน		๒	
<u>ฝ่ายบัญชี</u>			
หัวหน้าฝ่าย	๑		
เจ้าหน้าที่บัญชี		๒	
<u>ฝ่ายสินเชื่อ</u>			
หัวหน้าฝ่าย	๑		
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ		๒	
รวม	๖	๑๐	๑๖

บัญชีอัตราเงินเดือนแนบท้ายระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดอัตราเงินเดือนของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัด ไว้ดังนี้

ระดับ	เจ้าหน้าที่			หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
	ระดับต้น	ระดับกลาง	ระดับสูง			
ขั้นต่ำ	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
ขั้นสูง	๒๒,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐